



Соглашение
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

г. Вышний Волочек

«16» января 2026 года

Учредитель Управление образования администрации Вышневолоцкого муниципального округа (далее – Учредитель) в лице и.о. руководителя Управления образования Зингеевой Надежды Анатольевны, действующего на основании Положения об Управлении образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа, утвержденного решением Думы Вышневолоцкого муниципального округа от 18.12.2024 № 47 года с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14» (далее - Учреждение) в лице заведующего Третьяковой Юлии Анатольевны, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения.

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования Вышневолоцкий муниципальный округ Тверской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия).

Субсидия предоставляется на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) при выполнении требований настоящего Соглашения.

II. Права и обязанности Сторон

1. Учредитель обязуется:

- а) предоставлять в 2026 году Учреждению Субсидию в сумме **24001196,00 (Двадцать четыре миллиона одна тысяча сто девяносто шесть) рублей 00 копеек;**
- б) перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
- в) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2. Учредитель вправе:

- а) изменять сумму предоставляемой по настоящему Соглашению Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Вышневолоцкого городского округа Тверской области, утвержденным постановлением администрации Вышневолоцкого городского округа от 18.12.2019 №336 "О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений Вышневолоцкого городского округа Тверской области";

б) приостанавливать перечисление Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Вышневолоцкого городского округа Тверской области, утвержденным постановлением администрации Вышневолоцкого городского округа от 18.12.2019 №336 "О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений Вышневолоцкого городского округа Тверской области";

в) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в соответствии с законодательством.

3. Учреждение обязуется:

а) оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием за счет Субсидии, предоставляемой Учредителем;

б) осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

в) осуществлять использование средств Субсидии только на цели, связанные с выполнением муниципального задания;

г) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на объем Субсидии;

д) представлять отчетность Учредителю о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии в соответствии с законодательством;

е) согласовывать с Учредителем направления расходования средств Учреждения, полученных за счет доходов от оказания муниципальным учреждением муниципальных услуг за плату сверх установленного муниципального задания и приносящей доход деятельности.

4. Учреждение вправе:

а) расходовать Субсидию в соответствии с настоящим Соглашением и законодательством;

б) обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

IV. Срок действия Соглашения

5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение 2026 финансового года.

6. Обязательства Сторон по настоящему Соглашению считаются полностью исполненными с даты согласования Учредителем отчетности Учреждения о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии за 2026 год.

V. Заключительные положения

7. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством.

9. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

10. Размер Субсидии и сроки ее предоставления определяются в соответствии с графиком предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания согласно приложению к настоящему Соглашению.

11. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

VI. Адреса и реквизиты Сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ

Управление образования Администрации
Вышневолоцкого муниципального округа

Место нахождения: 171163, Тверская область, г. Вышний Волочек, Казанский проспект, 59-61/1

Реквизиты:

ИНН/КПП 6908002317/690801001

БИК 012809106

ЕКС 40102810545370000029

Казначейский счет 03231643285120003600

ОКЦ №6 ГУ Банка России по ЦФО //УФК по

Тверской области г.Тверь (02363D23920)

л/с 03363D24181 в Финансовом управлении

Администрации Вышневолоцкого

муниципального округа

ОКОПФ 75404

ОКПО 02106636

ОКВЭД 84.11.32

УЧРЕЖДЕНИЕ

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №14»

Место нахождения: 171155 Тверская область
г. Вышний Волочек, ул. Профсоюзная, дом 4

Реквизиты:

ИНН/КПП 6908007756 /690801001

ОГРН 1026901599471

ОКВЭД 85.11

БИК 012809106

ЕКС 03234643285120003600

Казначейский счет: 40102810545370000029

ОКЦ №6 ГУ Банка России по ЦФО //УФК по

Тверской области г. Тверь

л/с **20016UZU130** в Финансовом управлении

Администрации

Вышневолоцкого

муниципального округа (МБДОУ «Детский сад

№14»)

e-mail: sad14v.volok@yandex.ru

Телефон:8(48 233) 2 27 81

И.о. руководителя

Управления образования

И.А.Зингеева

Заведующий

Ю.А.Третьякова



Приложение
к Соглашению о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

График
предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

<u>Периодичность перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания <*></u>	Сумма, руб.
Всего	24 001 196,00
I квартал, в том числе	6 000 299,00
январь	2 000 099,67
февраль	2 000 099,67
март	2 000 099,67
II квартал, в том числе	7 200 358,80
апрель	2 400 119,60
май	2 400 119,60
июнь	2 400 119,60
III квартал, в том числе	6 000 299,00
июль	2 000 099,67
август	2 000 099,67
сентябрь	2 000 099,67
IV квартал, в том числе	4 800 239,20
октябрь	1 600 079,73
ноябрь	1 600 079,73
декабрь	1 600 079,73

<*> Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно 1 раз в месяц в сроки до 31 числа соответствующего месяца